T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE
AYDA BİR ÇIKARILIR

İlk Çıkış Tarihi: 09/01/1939

CİLT: 82	KASIM 2019	SAYI: 2746

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
Genel Müdürlüğü

Sayı : 76592376-10.04-E.20561244 21.10.2019
Konu : Ölçme Değerlendirme Merkezleri Yönergesi

BAKANLIK MAKAMINA

İlgi : Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği.

20 Ekim 2018 tarihli ve 30571 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına dair ilgi Yönetmelikte değişiklik

yapılmış ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri bünyesinde Ölçme Değerlendirme Merkezleri kurulmuştur.

İlgi Yönetmelik kapsamında İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezlerinin iş ve işlemleri Genel Müdürlüğümüzce yürütülmekte olup bu bağlamda Ölçme Değerlendirme Merkezlerinin görev yetki ve sorumluluklarını belirlemek amacıyla hazırlanmış olan ve ekte sunulan «Milli Eğitim Bakanlığı İl Millî Eğitim Müdürlükleri Ölçme Değerlendirme Merkezi Yönergesi» nin yürürlüğe girmesi hususunu,

Makamlarınızca da uygun görülmesi hâlinde Olur'larınıza arz ederim.

Dr. Sadri ŞENSOY
Genel Müdür

Ek : Yönerge ve eki (6 sayfa)

Uygun görüşle arz ederim.

Mahmut ÖZER
Bakan Yardımcısı

OLUR
21.10.2019

Ziya SELÇUK
Bakan

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ
ÖLÇME DEĞERLENDİRME MERKEZLERİNİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARINA İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- **(1)** Bu Yönergenin amacı, ölçme değerlendirme merkezlerinin kuruluş, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme Değerlendirme Merkezlerini ve bu merkezlerin personelini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - **(1)** Bu Yönerge 10/07/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 313 üncü ve 326 ncı, maddeleri, 16/12/2006 tarihli ve 26378 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 16 ncı maddesi, 7/9/2013 tarihli ve 28758 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 45 inci maddesi, 26/7/2017 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 22 nci maddesi ve 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinin 19 uncu maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede adı geçen;

1) Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,

2) Değerlendirme Komisyonu: Merkezde görev almak için yapılan başvuruları değerlendiren ve karara bağlayan komisyonu,

3) Ekip: Merkezde yürütülecek çalışmaları gerçekleştirmek üzere görev alan öğretmenleri,

4) Ekip sorumlusu: Ekipte yer alan ve ekibi koordine eden öğretmeni,

5) Genel Müdürlük: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,

6) Kurs: Merkezde görevlendirilecek öğretmenlerin ölçme ve değerlendirme alanında bilgi ve becerilerini arttırmak, uygulama örnekleri hazırlama becerisi kazandırmak amacıyla Genel Müdürlük tarafından düzenlenecek Uygulamalı Ölçme ve Değerlendirme Kursunu,

7) Merkez: Ölçme Değerlendirme Merkezini,

8) Ölçme Değerlendirme Koordinatörü: Merkezin faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinden, gözetim ve denetimden sorumlu olan Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetlerinden sorumlu şube müdürünü/il milli eğitim müdür yardımcısını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Kuruluş, Görev ve Sorumluluklar

Kuruluş

MADDE 5- (1) Merkez, il milli eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme ve sınav hizmetleri şubesi bünyesinde Genel Müdürlük Olur'u ile açılır.

(2) Merkez; ekip, ekip sorumlusu ve yeterli sayıda memurdan oluşur.

(3) Büyükşehir statüsündeki illerde il milli eğitim müdürlüğünün uygun gördüğü en az 100.000 nüfuslu ilçelerde de merkez açılabilir.

Merkezin bölümleri

MADDE 6- (1) Her Merkezde binanın fiziksel koşullarına ve olanaklarına uygun olarak düzenlenmiş arşiv, baskı makinesi ve optik okuma odası, çalışma odası, soru redaksiyon odası ve toplantı salonu bulunur.

Merkezin görevleri

MADDE 7 - (1) Ölçme Değerlendirme Merkezlerinin görevleri şunlardır;

1) Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 45/1-c hükmü ile Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 22/1-d ve 22/1-e hükümleri gereği okul, ilçe, il ve ülke genelinde ortak sınavlar yapılması durumunda koordinasyonu sağlamak.

2) Genel Müdürlükçe yürütülen izleme araştırması, ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürütmek.

3) Genel Müdürlükçe yürütülen izleme araştırması niteliği taşıyan çalışmalar kapsamında uygulanacak sınavların sorularının hazırlanması, dizgisi ile soru kitapçıklarının, cevap kâğıtlarının ve ilgili evrakın baskısı, sınav evrakının sevki, sınavın uygulanması, değerlendirilmesi, sınav sonuçlarının belirlenen usulle duyurulması ve il raporunun hazırlanması çalışmalarını gerçekleştirmek.

4) Ölçme ve değerlendirme teknikleri konusunda öğretmen ve okul yöneticilerini bilgilendirmek ve Genel Müdürlük tarafından verilen eğitimlerin ilde yaygınlaştırılması için çalışmalar yapmak.

5) Yapılan sınav sonuçlarına yönelik analiz çalışmaları yapmak ve veli, öğretmen, okul ve il yöneticilerine geri bildirim verilmesine katkı sağlamak.

6) İl genelinde eğitim öğretimi etkileyen faktörleri tespit amaçlı anket geliştirmek.

7) Genel Müdürlük tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Personel görevlendirmesi ve görevlendirmenin sona ermesi

MADDE 8-(1) Ekipte personel görevlendirmesi ve görevlendirmenin sona ermesi ile ilgili genel esaslar aşağıda düzenlenmiştir:

a) Görevlendirilen öğretmenler, tam veya kısmi zamanlı olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevlendirilemez.

b) Görevlendirmeler; il millî eğitim müdürünün teklifi ve valilik onayı ile Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 16 ncı maddesinin ikinci fıkrası çerçevesinde gerçekleştirilir.

c) Görevlendirmesi uygun görülenlerin onaylı listesinin bir örneği 15 gün içerisinde Genel Müdürlüğe iletilir.

ç) Görevlendirmelerin sona ermesi; il millî eğitim müdürünün teklifi ve valilik onayı ile gerçekleşir.

Personel seçimi:

MADDE 9 –(1) İl millî eğitim müdürlükleri tarafından ekipte görev almak isteyenlerin başvurularının alınması için duyuruya çıkılır.

(2) Merkezde görev almak isteyenler, yönerge eki Ölçme Değerlendirme Merkezi Başvuru Formu (Ek -1) ile başvurularını yapar.

(3) Başvuruların değerlendirilmesi için il millî eğitim müdürlüğü bünyesinde Değerlendirme Komisyonu kurulur. Değerlendirme Komisyonu, bir il millî eğitim müdür yardımcısı, ölçme değerlendirme koordinatörü, bir ilçe millî eğitim müdürü ve 2 şube müdürü olmak üzere 5 kişiden oluşur.

(4) Değerlendirme Komisyonu Yönerge hükümlerine göre başvuruları değerlendirir.

(5) Komisyon değerlendirmesi sonucunda görevlendirilmesi uygun görülenler Yönergenin 8 inci maddesi hükümleri çerçevesinde görevlendirilir.

(6) Ekipte görevlendirilenler arasından bir kişi Ekip Sorumlusu olarak ölçme değerlendirme koordinatörünün teklifi ve il milli eğitim müdürünün onayı ile görevlendirilir.

Personelin nitelikleri

MADDE 10-(1) Görev yapacakların taşıması zorunlu oldukları nitelikler şunlardır:

a) Ölçme değerlendirme koordinatörü;

– Ölçme değerlendirme ve sınav hizmetlerinden sorumlu il milli eğitim müdür yardımcısı/ şube müdürü olmak.

– Genel Müdürlükçe açılan Kursu (30 saat) başarıyla tamamlamış olmak.

b) Ekip-Ekip Sorumlusu:

– Bakanlık kadrolarında öğretmen olarak görev yapıyor olmak.

– En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak.

– Kursu (30 saat) başarıyla tamamlamak.

(2) Ekiplerde görevlendirileceklerin aşağıdaki nitelikleri taşıması tercih nedenidir.

a) Ölçme değerlendirme alanı öncelikli olmak üzere doktora/yüksek lisans yapmış olmak.

b) Merkezin görev alanı ile ilgili olarak ulusal veya uluslararası çalışmalara veya eğitimlere katılmış olmak ve bunları belgelendirmek.

c) SPSS ve benzeri analiz programları ile ilgili eğitimlere katıldığını belgelendirmek.

ç) Daha önce Genel Müdürlük birimlerinde en az 1(bir) yıl süre ile görev yapmış olmak.

d) Daha önce Merkezde görev yapmış olmak.

e) Bilgisayar ve bilgisayar programlarını kullanabildiğini belgelendirmek.

(3) İllerde, Merkez için yeterli sayıda Kursa katılan öğretmen bulunamaması hâlinde çalışmaların aksaklığa uğramaması için aşağıdaki kurslardan en az birine katılmış olanlar görevlendirilebilir:

a) Genel Müdürlükçe açılan Ölçme ve Değerlendirme Uygulamaları Kursu (30 saat)

b) Genel Müdürlükçe açılan Bilgisayar Destekli Yayın (Indesign) Kursu (30 saat)

Personelin sorumlulukları

MADDE 11 – (1) Ekip sorumluları ve memurlar görevlerinin mevzuata uygun olarak zamanında yürütülmesinden ve sonuçlandırılmasından ölçme değerlendirme koordinatörüne ve il millî eğitim müdürüne karşı; il millî eğitim müdürleri ise Genel Müdürlüğe karşı sorumludurlar.

(2) İl millî eğitim müdürleri; merkeze uygun nitelikleri taşıyan öğretmenlerin ve memurların görevlendirilmesi, ekibe her türlü desteğin verilmesi, etkili ve verimli çalışma ortamının sağlanması ve birimin mekân, donanım ve benzeri ihtiyaçlarının temin edilmesinden sorumludur.

(3) İl millî eğitim müdürleri 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince yetişmiş insan gücünün etkili ve verimli kullanılması, işin

sürekliliğinin sağlanması ve kaynak israfının önlenmesi açısından, ekipteki görevli öğretmenlerin zorunlu olmadıkça değiştirilmemesinden sorumludurlar.

(4) Ölçme değerlendirme koordinatörü, ekip üyelerine Merkezin iş ve işleyişinin aksaklığa uğramaması için her türlü desteğin sağlanmasından sorumludur.

(5) Merkezdeki öğretmenlerin görevlendirildiği konuyla ilgili olarak gerekli bilgi, belge ve benzeri dokümana ulaşabilmesi ve müdürlük birimleri içinde koordinasyonun sağlanmasından ölçme değerlendirme koordinatörü ve il millî eğitim müdürü sorumludur.

(6) Merkez çalışanları görevleriyle ilgili olarak gizlilik taahhütnamesi imzalarlar ve görevlendirmeleri sona erse dahi edindikleri her türlü veri, bilgi, belge, doküman ve benzeri bilgilerin güvenliğinden ve gizliliğinden sorumludurlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Mevcut işlemlere ilişkin hükümler

GEÇİCİ MADDE 1 - **(1)** Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte ölçme değerlendirme merkezi kurulmuş olan illerde görevli personelin görevlendirmeleri başka bir işleme gerek olmadan Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 16 ncı maddesinin ikinci fıkrası çerçevesinde devam eder.

Yürürlük

MADDE 11 - **(1)** Bu Yönerge onay tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

EK-1

Fotoğraf

ÖLÇME DEĞERLENDİRME MERKEZİ BAŞVURU FORMU

Kişisel Bilgiler

Adı Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Hizmet süresi	
Doğum Tarihi/Yeri	
Görev/Unvan	
Elektronik Posta Adresi	
Cep Telefonu	

Eğitim Durumu

	Bölümü	**Tez Konusu**
Doktora		
Y. Lisans		
Lisans		

Görev Bilgileri

İş Tecrübesi

S. No	**(Son Çalışılan Yerden Geriye Doğru) Kurum/Okul Adı**	**İlk Başlama ve Ayrılış Tarihi (Yıl olarak)**	**Unvan/Görev**
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

*Aynı eğitim kurumunda yönetici ve öğretmen olarak çalışılması durumunda ayrı ayrı yazılacaktır.

EK-1

Yapılan Çalışmalar

S. No	Çalışmanın Adı	Çalışmaya İlişkin Bilgi	Çalışmadaki Göreviniz
1	(Örn: Analiz Çalıştayı)	(Örn: SPSS analizi)	Kursiyer
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

* Kitap, makale, bildiri, rapor gibi bireysel veya kurumsal çalışmalar. Bu bölüme bilinmesini istediğiniz ve ÖDM'ne seçimde önemli olduğunu düşündüğünüz her türlü çalışmanızı yazabilirsiniz.

Ödül Bilgileriniz

S. No	Ödül Bilgileriniz	Tarihi
1		
2		
3		
4		

*Mevzuatta yer verilen ödül ve cezalar haricinde, varsa bireysel olarak alınmış diğer ödüller de yazılabilir.

Yukarıda yer alan bilgilerde hata veya yanlışlık olması durumunda başvurumun değerlendirilmeyeceği ve hakkımda gereken yasal işlemlerin yapılacağını kabul ettiğimi ve ÖDM'de görev yapmama veya bu görevler nedeniyle Türkiye'nin her yerinde düzenlenecek seminer, çalıştay vb çalışmalara katılmama engel bir rahatsızlığım olmadığını beyan ederim. ../../….

Başvuru Sahibi
Adı SOYADI
İmzası

Belgedeki bilgiler MEBBİS'ten kontrol edilmiştir.
Adı SOYADI
Unvanı *ÖDM Koordinatörü*
İmzası

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	28	**Konu:** Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları ile Eki Çizelgede Değişiklik Yapılması
Tarih	31/10/2019	
Kurulda Gör. Tarihi	16/10/2019	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	20/02/2014-9	

Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün 08/10/2019 tarihli ve 31666252-350-E.19367318 sayılı yazısı üzerine Kurulumuzun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı kararıyla kabul edilen Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları ile Eki Çizelgede ekli örneğine göre değişiklik yapılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

H. İbrahim KAHRAMAN
Üye

Prof. Dr. Bahri ATA
Üye

Ercan TÜRK
Üye

Toper AKBABA
Üye

Doç. Dr. Mustafa OTRAR
Üye

Dr. Hüseyin KORKUT
Üye

Dr. Hasan KAVGACI
Üye

Kâmil YEŞİL
Üye

Dr. Mehmet SÜRMELİ
Üye

Dr. Hüseyin ŞİRİN
Üye

Prof. Dr. Burhanettin DÖNMEZ
Kurul Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2019

Ziya SELÇUK
Millî Eğitim Bakanı

ÖĞRETMENLİK ALANLARI, ATAMA VE DERS OKUTMA ESASLARINDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR ESASLAR

Madde 1 - Mart 2014 tarihli ve 2678 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları" eki çizelgenin "58" sıra numaralı bölümü ekte yer alan şekilde değiştirilmiştir.

Madde 2 - Bu Esaslar yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 - Bu Esaslar ile ilgili hükümleri Millî Eğitim Bakanı yürütür.

ÖĞRETMENLİK ALANLARI, ATAMA VE DERS OKUTMA ESASLARINA İLİŞKİN ÇİZELGE

<table>
<tr>
<td rowspan="2">**58**</td>
<td>**Müzik**
(Değişik: 18/08/2015 tarih ve 74 sayılı TTKK)
(Değişik: 09/05/2017 tarih ve 51 sayılı TTKK)
(Değişik: 05/07/2017 tarih ve 64 sayılı TTKK)
(Değişik: 24/01/2018 tarih ve 48 sayılı TTKK)
(Değişik: 13/06/2018 tarih ve 89 sayılı TTKK)
(Değişik: 09/08/2018 tarih ve 101 sayılı TTKK)
(Değişik: 12/09/2018 tarih ve 122 sayılı TTKK)
(Değişik: 22/11/2018 tarih ve 137 sayılı TTKK)
Değişik: 31/07/2019 tarih ve 19 sayılı TTKK)</td>
<td rowspan="2">1. Müzik Öğretmenliği
2. Müzik Bölümü/Anabilim Dalları (*)
3. Müzik ve Sahne Sanatları Bölümünün;
• Müzik Toplulukları Anasanat Dalı (*)
• Duysal (ses) Sanatları Tasarımı Anabilim Dalı (*)
• Koro(*)
4. Güzel Sanatlar Fakültesi ve Türk Musikisi Devlet Konservatuarı ile Devlet Konservatuarının;
• Temel Bilimler Bölümü (*)
• Kompozisyon Bölümü (*)
• Ses Eğitimi Bölümü (*)
• Müzik Bilimleri Bölümü (*)
• Çalgı Bölümleri (Nefesli/Üflemeli Çalgılar, Yaylı Çalgılar, Vurmalı Çalgılar, Piyano ve Harp, Piyano ve Arp, Piyano, Mızraplı Çalgılar) (*)
• Bando Şefliği (*)
• Folklor ve Etnomüzikoloji (*)
• Müzikoloji (*)
• Opera (*)
• Şan ve Opera (*)
• Opera ve Konser Şarkıcılığı (*)
• Türk Sanat Müziği (*)
• Şan (*)
• Türk Halk Oyunları (*)
• Türk Müziği (*)
• Türk Musikisi (*)
• Koro (*)
• Müzik Teknolojisi (*)
• Müzik Teorisi (*)
• Türk Halk Müziği (*)
• Türk Halk Müziği (Ses Eğitimi Ana Sanat Dalı/ Çalgı Eğitimi Ana Sanat Dalı) (*)
• Müzik Bölümü Performans Anasanat Dalı (Performans Programı) (*)
5. Osmanlı Dönemi Karşılaştırmalı Müzik Programı (*)
6. Geleneksel Türk Müzikleri (*)
7. Türk Din Mûsikîsi Anasanat Dalı (*)
8. Devlet Konservatuarı Sahne Sanatları Bölümü (*)(**)

(**) Kredilerinin en az %70'ini müzik alanında aldığını belgelendirenler.</td>
<td rowspan="2">▪ Müzik
▪ Müzik Alt Alanı
▪ Sanat Etkinlikleri (Ortaokul)
▪ Güzel Sanatlar Liselerinin Müzik alanı ile ilgili dersleri
▪ Diğer Alanların Müzik alanı ile ilgili dersleri
▪ Özel eğitim programının uygulandığı özel eğitim okul ve sınıflarında okutulan Müzik ve Oyun</td>
</tr>
<tr>
<td>**Müzik/**
- Bağlama (**)/
- Kanun (**)/
- Ut (**)/
- Vurmalı Çalgılar(**)/
-Kaval (**)/
- Tar(**)/
- Kemane(**)/
-Nefesli Çalgılar (Zurna, Mey, Sipsi) (**)/
- Yaylı Sazlar (Kemança, Karadeniz Kemençesi, Kemane) (**)/
- Kontrbas (**)/
- Flüt (**)/
- Keman (**)/
- Gitar (**)/
- Çello (**)/
- Viyola (**)/
- Piyano (**)/
- Ney (**)/
- Klasik Kemençe (**)/
- Tambur (**)/
- Klarnet (**)/
- Bireysel Ses Eğitimi (**)/
- Türk Halk/Türk Sanat/Çok Sesli Koro Eğitimi (**)/
- Türk Halk/Türk Sanat/Batı Müziği Çalgı Toplulukları (**)/
- Türk Halk/Türk Sanat/Batı Müziği Teori ve Uygulaması

(**) Güzel Sanatlar Liseleri Müzik öğretmenliğine seçilenler, sınavda başarılı oldukları bu liselerin Bağlama … Türk Halk/Türk Sanat/Batı Müziği Teori ve Uygulaması gibi müzik alt alanları norm kadrosu ile ilişkilendirilirler</td>
</tr>
</table>

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	29	**Konu:** Ortaöğretim Advanced Placement (AP) Öğretim Programları (AP Matematik Kalkülüs AB, AP Matematik Kalkülüs BC, AP Fizik 1, AP Fizik 2, AP Kimya, AP Biyoloji, AP Avrupa Tarihi, AP Dünya Tarihi, AP Psikoloji, AP Makroekonomi, AP Mikroekonomi, AP İngiliz Dili ve Kompozisyon, AP İngiliz Edebiyatı ve Kompozisyon, AP Sanat Stüdyosu İki Boyutlu Tasarım ve Çizim Dersi Öğretim Programları)
Tarih	04/11/2019	
Kurulda Gör. Tarihi	30/10/2019	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı		

Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 03/10/2019 tarihli ve 83203306-45.99-E.18965527 sayılı yazısı ekinde Başkanlığımıza gönderilen ve Başkanlığımızca oluşturulan komisyonlarca ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde incelenen Ortaöğretim Advanced Placement (AP) Öğretim Programları'nın 2019-2020 eğitim ve öğretim yılından itibaren 11 ve 12. sınıflardan başlamak üzere ekli örneğine göre uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

H. İbrahim KAHRAMAN
Üye

Prof. Dr. Bahri ATA
Üye

Ercan TÜRK
Üye

Toper AKBABA
Üye

Doç. Dr. Mustafa OTRAR
Üye

Dr. Hüseyin KORKUT
Üye

Dr. Hasan KAVGACI
Üye

Kâmil YEŞİL
Üye

Dr. Mehmet SÜRMELİ
Üye

Dr. Hüseyin ŞİRİN
Üye

Prof. Dr. Burhanettin DÖNMEZ
Kurul Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2019

Ziya SELÇUK
Millî Eğitim Bakanı

DUYURULAR

SIRA NO	ADI SOYADI	ADAYLIĞIN KALKTIĞI TARİH	KADROSUNUN BULUNDUĞU YER
1	Canan ACI	30.09.2019	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü (YÖYEGM GÖREVLİ)
2	Seda KIYILI	01.10.2019	Ölçme,Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
3	Hakan KAYLI	01.10.2019	Personel Genel Müdürlüğü
4	Yasemin ÖZBAY	02.10.2019	Ölçme,Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
5	Ahmet Kaan AKAT	04.10.2019	Ölçme,Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
6	Göktuğ İLDENİZ	04.10.2019	Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü
7	Esra SAĞIK	07.10.2019	Personel Genel Müdürlüğü
8	Yakup BİLGİLİ	07.10.2019	Personel Genel Müdürlüğü
9	Gazel ÖZTÜRK	08.10.2019	Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü
10	Seda AŞLAMACI YAVUZ	09.10.2019	Ölçme,Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
11	Gizem Saliha KARAKÖY	10.10.2019	Teftiş Kurulu Başkanlığı
12	Kimya ERTAŞ	15.10.2019	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
13	Caner KONUKSEVER	15.10.2019	Personel Genel Müdürlüğü
14	İhsan AKPINAR	15.10.2019	Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı
15	Nurcan TARHAN	25.10.2019	Ölçme,Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
16	Esra TEKİNDOR	28.10.2019	Personel Genel Müdürlüğü
17	Mustafa DUMAN	30.10.2019	Personel Genel Müdürlüğü

İ Ç İ N D E K İ L E R

Sayfa No

İNTERNET ADRESİ
http://tebligler.meb.gov.tr

Tebliğler Dergisi, elektronik ortamda yayımlandığından abone kaydı alınmamaktadır.

Tel: 0 (312) 413 19 17
0 (312) 413 19 13
Fax: 0 (312) 222 40 85

DERS KİTAPLARI VE YAYIMLAR DAİRE BAŞKANLIĞI – ANKARA 2019